**Consignes pour la constitution du dossier projet 2A**

Les projets de 2A seront évalués non seulement sur leurs aspects scientifiques et techniques mais également sur leurs aspects méthodologiques et organisationnels.

Pour cela le rapport de projet sera complété d’un certain nombre de documents qui permettront d’évaluer la mise en application de la méthodologie projet enseignée en 1A.

Un dossier projet devra donc être constitué, dont le contenu sera le suivant :

1. Expression formalisée du besoin, attente du client

* Enjeux du projet
* Exigences fonctionnelles
* Contraintes
* Performances attendues, …

1. Kick off :

* Slides présentés
* Compte rendu du kick off meeting

1. Fiches de tâches du projet
2. Comptes rendus des réunions d’avancement (selon le modèle de CR et l’agenda fournis)
3. Comptes rendus des autres réunions
4. Rapport de projet

* Bibliographie,
* Etude théorique,
* Présentation du produit réalisé, …

1. Bilan du projet

* Atteinte des objectifs,
* Satisfaction des exigences, atteinte des performances formalisées par un « PV de réception » du tuteur
* Leçons apprises, …